

## Application/Domanda di partecipazione

1. Informazioni generali
2. Termini e condizioni
3. Regolamento generale di partecipazione

### 1. Informazioni Generali

<b>Application/Richiesta di partecipazione</b>	300€ +iva	30 novembre 2021
<b>Comunicazione di avvenuta accettazione</b>		
<b>Pagamento I° rata</b>	50% della quota in base allo stand scelto	17 dicembre 2021
<b>Pagamento Optional</b>		17 dicembre 2021
<b>Saldo stand</b>		10 gennaio 2022
<b>Allestimento stand</b>	Mercoledì 19 gennaio 2022 Giovedì 20 gennaio 2022	ore 10 - 19 ore 9 - 15
<b>Opening</b>	Giovedì 20 gennaio 2022	ore 20 - 24
<b>Apertura al pubblico</b>	Venerdì 21 gennaio 2022 Sabato 22 gennaio 2022 Domenica 23 gennaio 2022	ore 16 - 24 ore 15 - 24 ore 11 - 20
<b>Disallestimento stand</b>	Domenica 23 gennaio 2022 Lunedì 24 gennaio 2022	Dalle 21-23 Dalle 9-14

## 2. Termini e condizioni

**Criteri di Ammissione:** “BOOMing Contemporary Art Show” da qui in poi BOOMing è la manifestazione fieristica dedicata agli operatori della scena artistica. L’ammissione è riservata a gallerie, enti no-profit, associazioni, fondazioni, premi d’arte, residenze d’arte, scuole e accademie d’arte che indipendentemente dalla data della propria apertura, presentino un progetto espositivo che deve tenere conto della linea proposta e degli intenti della fiera stessa. Il comitato direttivo visionerà tutti i progetti presentati e sceglierà in base ai criteri della manifestazione. La particolarità di BOOMing sta nel suo format innovativo. È quindi necessario, per essere ammessi, che ogni galleria proponga un progetto con un massimale di 3 artisti, in base allo spazio e alla sezione scelta.

**Documentazione da allegare:**

- Descrizione del programma artistico
- Lista delle mostre- progetti realizzate negli ultimi due anni
- Descrizione del progetto artistico che si intende presentare a BOOMing
- Lista degli artisti comprensiva di biografia aggiornata
- Massimo 3/5 immagini delle opere di ciascun artista a 300dpi, formato .jpg

da inviare all’indirizzo email [comunicazione@boomcontemporarvart.com](mailto:comunicazione@boomcontemporarvart.com). Specificare nella presentazione il nome o i nomi dell’artista che si intende far partecipare. Successivamente all’accettazione da parte del comitato, è necessario inviare il nome del critico/curatore che scriverà il testo critico sul progetto presentato dalla galleria o associazione (espositore).

**Domanda di partecipazione:** la Domanda di Partecipazione e il Regolamento Generale, devono essere sottoscritti, pena la non accettazione. La Domanda di Partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti.

**Non saranno prese in considerazione le Domande di Partecipazione prive della contabile relativa all’Acconto richiesto e della documentazione sopra indicata.**

**Accettazione:** La Domanda di Partecipazione verrà esaminata dal comitato di direzione al fine di verificarne la corretta compilazione. I criteri di selezione sono conformi a principi di pari opportunità e di trasparenza, e sono calibrati sulla qualità del progetto presentato. La presente Domanda di Partecipazione diverrà un contratto vincolante una volta che l’Organizzazione comunicherà l’accettazione, da parte del Comitato, per iscritto. Firmando e inviando la Domanda di Partecipazione a BOOMing il Richiedente, accetta di esser vincolato ai termini e alle condizioni di partecipazione descritte nella presente Domanda e nel Regolamento Generale.

**Sede e Spazio Espositivo:** BOOMing sarà ospitata nei locali di DumBO, Via Camillo Casarini 19 – Bologna all’interno dello Spazio BINARIO CENTRALE

Ogni Espositore avrà a disposizione uno spazio espositivo in base alle esigenze richieste. Gli stand saranno dislocati nello

spazio. Lo spazio espositivo verrà assegnato dalla Direzione della Manifestazione.

**L’ingresso al pubblico è di 10,00€. Ridotto 8,00€**

**Prezzi:** tutti i prezzi sono da considerarsi + iva.

Lo spazio espositivo presenta diverse opportunità espositive:

- 1) SOLO SHOW\* (8MQ) 1600€+iva
- 2) MAIN (10MQ)\*\* 1800€+iva (massimo 3 artisti)
- 3) Altre dimensioni possibili SU RICHIESTA SPECIFICA 190€+iva al mq

La contabile attestante il pagamento dell’acconto di 300,00 € + iva deve essere allegata alla presente Application / Domanda di Partecipazione a titolo di **Domanda di ammissione**. La domanda di ammissione versata non legittima il Richiedente a partecipare alla manifestazione essendo la domanda subordinata alla condizione sospensiva di cui Art. 5 del Regolamento.

Nel caso di mancata ammissione, la somma della Domanda di Ammissione verrà restituita ma l’Organizzazione tratterà l’importo, 50 €+ iva a titolo di copertura delle spese di gestione. Pagamenti:

- Pagamento Application/Domanda di ammissione 300,00 € + iva entro il 30 Novembre 2021. (rimborsabile solo parzialmente in caso di non ammissione)
- Pagamento 1° rata (50%) + iva entro il 17 Dicembre 2021.
- Pagamento Optional (luci, scrivanie, e varie richieste) entro il 17 Dicembre 2021
- Pagamento/saldo + iva entro il 10 Gennaio 2022.

**Nel kit dello stand sono già inclusi:**

- SOLO SHOW 8 mq (3 Luci + 1 ciabatta)
- MAIN 10 mq (3 Luci + 1 ciabatta)
- Stand con dimensioni speciali, da verificare

I pagamenti dovranno essere effettuati esclusivamente in Euro. Le spese bancarie sono a carico dell’Espositore.

Il Richiedente si riconosce debitore nei confronti dell’Organizzazione della manifestazione BOOMing Contemporary Art Show per l’intera cifra convenuta in base allo spazio assegnato.

Pagamento con bonifico bancario intestato a:

**DOC CREATIVITY SOCIETA’ COOPERATIVA**  
IBAN IT94E031111170500000002782  
(UBI BANCA SPA)

Si prega di indicare nella causale del bonifico “nome del Richiedente - Application / Domanda di Ammissione BOOMing 2022” e successivamente all’accettazione

“nome del Richiedente - Pagamento 1° Rata”,

“nome del Richiedente - Pagamento optional”,

“nome del Richiedente - Pagamento Saldo”.

Una fotocopia della ricevuta di bonifico timbrata dalla banca deve essere allegata alla presente Domanda di Partecipazione.

Inviare a: [comunicazione@boomcontemporarvart.com](mailto:comunicazione@boomcontemporarvart.com).

Il suddetto Richiedente chiede di partecipare a BOOMing Contemporary Art Show 2022” alle condizioni sopra riportate, impegnandosi a rispettare tutti gli articoli del Regolamento.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma del Richiedente

**Dati del richiedente ( si prega di scrivere in stampatello)**

NOME DEL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

LUOGO E DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ CITTA' \_\_\_\_\_ NAZIONE \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

MAIL \_\_\_\_\_ WEB SITE \_\_\_\_\_

GALLERIA  PREMIO D'ARTE  ASSOCIAZIONE  NO-PROFIT  FONDAZIONE  ALTRO

**Contatto del richiedente**

NOME DEL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_ QUALIFICA \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_ MAIL \_\_\_\_\_ WEB SITE \_\_\_\_\_

**Dati per la fatturazione**

RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ COD. FISC. \_\_\_\_\_

Codice UNIVOCO \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ CITTA' \_\_\_\_\_ NAZIONE \_\_\_\_\_

LEGALE RAPPRESENTANTE: NOME \_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_

Il suddetto richiedente chiede di partecipare a BOOMing Contemporary Art Show 2022, osservando tutti gli articoli della Domanda di Partecipazione e del Regolamento dichiarando di averli letti e accettati.

**La Domanda di Partecipazione deve essere accompagnata da:**

- contabile della Application/ Domanda di Partecipazione
- documentazione richiesta ai sensi dell'allegato 2 "Termini e condizioni"

Tipologia Spazio Espositivo richiesto (contrassegnare con la X scegliendo fra le tre ipotesi elencate. Le ipotesi verranno prese in considerazione ma non necessariamente verranno assegnati gli spazi suggeriti qualora la domanda di partecipazione venisse accettata)

1) SOLO SHOW 2) MAIN SECTION 3) ALTRO SPAZIO

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma del Richiedente

---

'Gli Espositori stranieri – UE ed extra UE – in possesso di regolare partita iva nel loro paese che partecipino a una Fiera o ad una Mostra in Italia riceveranno una fattura senza l'iva al tasso corrente non imponibile iva a norma dell'Art. 7 comma 1 lettera a) del DPR 633/72. Dal 1 gennaio 2011 non è più necessario pagare l'iva italiana e di conseguenza non è più necessario richiederne il rimborso. La nuova normativa non è applicabile agli Espositori italiani. Gli Espositori stranieri – UE ed extra UE – non in possesso di regolare partita iva nel loro paese sono tenuti a pagare l'iva al tasso corrente. Tutte le fatture verranno emesse con l'iva al tasso corrente. Gli Espositori stranieri – UE ed extra UE – possono richiedere il rimborso dell'iva pagata ai sensi dell'Art. 38-ter DPR 633/72 che recepisce le procedure previste dall'VIII direttiva UE.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma del Richiedente

---

Firmando e sottoscrivendo questo documento, il Richiedente accetta le condizioni della partecipazione descritte nella Domanda di Partecipazione / Application e del Regolamento Generale

## 3. Regolamento generale

### Art. 1 - Denominazione, sede, obiettivo, Organizzazione

BOOMING Contemporary Art Show”, qui di seguito chiamata “Manifestazione” - si svolge a Bologna nei locali di DumBO, BINARIO CENTRALE in Via Camillo Casarini 19, Bologna. DOC Creativity di seguito per brevità chiamata “Organizzazione”, organizza la Manifestazione nella sua totalità. L’Organizzazione si avvale di eminenti personalità del mondo dell’arte contemporanea, di seguito chiamati “Comitato”. L’iniziativa vuole realizzare, in appositi spazi espositivi assegnati in esclusiva agli Espositori, una coordinata rassegna di opere d’arte contemporanea.

### Art. 2 - Requisiti di ammissione

L’ammissione è riservata a gallerie, enti no-profit, associazioni, fondazioni, premi d’arte, residenze d’arte, scuole e accademie d’arte che, indipendentemente dalla data della propria apertura, presentino un progetto dedicato ad artisti emergenti compatibile con le linee guida della Manifestazione. Il comitato direttivo visionerà tutti i progetti presentati e sceglierà in base ai criteri selettivi della Manifestazione. La particolarità di BOOMING sta nel suo format innovativo. È quindi necessario, per essere ammessi, che ogni galleria proponga un progetto con un massimale di 3 artisti, in base allo spazio e alla sezione scelta. Il progetto dovrà essere corredato da un testo critico. Il nome del critico/curatore potrà essere reso noto dopo l’accettazione definitiva della galleria da parte del comitato scientifico. Il comitato direttivo renderà noti i nomi delle gallerie partecipanti a partire dal 10 dicembre 2022.

### Art. 3 - Domanda di Partecipazione

**3.1** Il documento contrattuale è costituito dalla Domanda di Partecipazione / Application e dal presente Regolamento. La Domanda di Partecipazione e il Regolamento verranno chiamati qui di seguito per comodità “Domanda di Partecipazione”. La richiesta di adesione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta Richiedente e sarà presa in considerazione solamente se compilata in ogni sua parte, debitamente firmata negli appositi spazi unitamente al timbro della ditta Richiedente e presentata nei termini stabiliti (domanda entro il 30 Novembre 2021)

**3.2** L’Espositore garantisce che le informazioni contenute nella Domanda di Partecipazione sono complete e veritiere.

**3.3** La Domanda di Partecipazione dovrà pervenire a via e-mail a [comunicazione@boomcontemporaryart.com](mailto:comunicazione@boomcontemporaryart.com) entro la data indicata sulla Domanda di Partecipazione.

**3.4** La Domanda di Partecipazione è soggetta all’accettazione come indicato all’Art. 5.

**3.5** La presentazione della Domanda di Partecipazione costituisce proposta irrevocabile per il Richiedente e comporta l’accettazione del presente Regolamento Generale, nonché delle Norme Tecniche e di ogni altra norma relativa all’Organizzazione e al funzionamento della Manifestazione.

### Art. 4 - Modalità di pagamento

**4.1** La contabile attestante il pagamento della quota di 300,00 € + iva (rimborsabile solo parzialmente nel caso di mancata accettazione) dovrà accompagnare la Domanda di Partecipazione. Il versamento della somma prevista quale Domanda di Partecipazione a titolo di prenotazione non conferisce al Richiedente alcun diritto all’accoglimento della Domanda di Ammissione alla Manifestazione. La somma richiesta sarà computata a titolo di acconto da versarsi unitamente alla Domanda di partecipazione. Nel caso di mancata ammissione l’Organizzazione, tratterà l’importo di € 100,00 oltre iva a titolo di copertura delle spese di gestione. I pagamenti devono essere effettuati come indicato sulla Domanda di Partecipazione.

**4.2** La fattura relativa verrà emessa a pagamento avvenuto. L’Organizzazione negherà l’occupazione dello spazio espositivo all’Espositore non in regola con i pagamenti. In caso di rinuncia dell’Espositore dopo l’avvenuta accettazione da parte del Comitato direttivo, mancata partecipazione, mancata tempestività nei pagamenti, l’Espositore sarà comunque obbligato al pagamento dell’intero corrispettivo nonché alla penale di cui all’Art. 24. Ove possibile l’Organizzazione eliminerà dal catalogo e dal materiale promozionale il nominativo di tale Espositore.

**5.1** L’accettazione della Domanda di Partecipazione e l’assegnazione dello spazio espositivo sono rimesse all’imparziale e insindacabile giudizio del Comitato direttivo, secondo un accurato procedimento di selezione tra gli operatori richiedenti.

La Domanda di Partecipazione acquisterà efficacia, solo se e solo dopo, l’accettazione espressa dal Comitato Direttivo.

**5.2** Nel caso di mancata ammissione sarà data comunicazione scritta, senza necessità di motivazione, con parziale restituzione di quanto versato per la Domanda di Partecipazione (300€+iva).

L’Organizzazione tratterà l’importo di 100€+ iva a titolo di copertura delle spese di gestione. L’Espositore non potrà richiedere all’Organizzazione alcun indennizzo per alcun titolo o causale.

**5.3** L’Organizzazione si riserva comunque la facoltà di modificare l’ubicazione della Manifestazione e di ridurre o aumentare le dimensioni dello spazio espositivo assegnato. L’eventuale modifica non darà diritto all’Espositore a sollevare alcuna eccezione, né al risarcimento di danni di qualsiasi genere.

**5.4** L’ammissione, in presenza di gravi motivi, potrà essere revocata in qualunque momento, secondo il motivato giudizio del Comitato in accordo con l’Organizzazione.

**5.5** Sono ammessi alla manifestazione gli espositori che alla data del 17/01/2022 hanno saldato per intero la quota di partecipazione.

**5.6** Non sono ammessi gli espositori che, dalle precedenti edizioni, hanno pendenze nei confronti dell’organizzazione.

### Art. 6 - Assegnazione dello spazio espositivo

L’assegnazione dello spazio espositivo è effettuata secondo le esigenze organizzative, in funzione delle opere esposte ed è scelta dall’Organizzazione. Qualsiasi preferenza di localizzazione espressa sulla Domanda di Partecipazione verrà tenuta in considerazione ove possibile ma non sarà in alcun modo vincolante o condizionante per l’Organizzazione; l’assegnazione degli spazi espositivi è riservata all’Organizzazione, che si riserva la facoltà di modificare l’ubicazione anche se già assegnato oppure di ridurre o aumentare le dimensioni, ove ciò si rendesse necessario per cause tecniche o per esigenze organizzative.

### Art. 7 - Rinuncia

Dopo l’avvenuta accettazione da parte del Comitato il ritiro non è ammesso. L’Espositore sarà tenuto all’intero pagamento dovuto, ferme le condizioni di cui all’Art. 4 e all’Art. 24.

### Art. 8 - Cessione/Condivisione dello Spazio Espositivo

È fatto assoluto divieto agli Espositori di cedere ad altri a qualsiasi titolo, tutto o parte dello spazio loro assegnato.

Una condivisione dello spazio espositivo sarà approvata solamente a condizione che gli Espositori ne facciano richiesta. Le domande di Partecipazione da parte degli Espositori che vogliono condividere lo spazio devono essere presentate separatamente e devono essere accompagnate dalla descrizione del progetto che si intende presentare a BOOMING. Ogni Domanda di Partecipazione deve essere accompagnata dalla quota di 300€+iva (domanda di partecipazione) richiesta.

### Art. 9 - Abbandono

L’Espositore non potrà abbandonare lo spazio espositivo nel corso della Manifestazione. Qualora l’Espositore abbandonasse lo spazio espositivo per qualsiasi motivo, l’Organizzazione avrà diritto a fare sgomberare a rischio e spese dell’Espositore qualsiasi materiale lasciato all’interno o all’esterno dello spazio espositivo, sul quale l’Espositore riconosce all’Organizzazione diritto di ritenzione fino al pagamento, da parte dell’Espositore, di tutto quanto dovuto a qualsivoglia titolo nonché la penale di cui all’Art. 24.

### Art. 10 - Esposizione dei prodotti

Nello spazio espositivo potranno essere esposte unicamente opere autentiche e di provenienza legittima, ovvero le pubblicazioni dell’Espositore. L’Espositore resta unico responsabile e garante dell’autenticità e della lecita provenienza delle opere esposte. L’Organizzazione si riserva la facoltà di far rimuovere gli oggetti che, a insindacabile giudizio del Comitato, non corrispondano alle dichiarazioni di cui all’Art. 10. In difetto l’Organizzazione potrà risolvere il contratto ai sensi dell’Art. 1456 c.c.

### Art. 11 - Rinvio, riduzione, mancato svolgimento

L’Organizzazione si riserva di fissare di volta in volta sede, tempi e

modalità di svolgimento nonché ogni opportuna variazione alla Manifestazione, compreso il cambio di sede. Nel caso in cui la Manifestazione non possa aver luogo per qualsiasi motivo e debba quindi essere rinviata o soppressa, anche nell'imminenza delle date previste, sarà esclusivamente rimborsata la somma versata, senza interessi e non potrà essere avanzata nei confronti dell'Organizzazione alcuna richiesta di danni o risarcimenti per qualsiasi titolo o causale. Nel caso in cui la Manifestazione dovesse per qualunque motivo subire un'anticipata chiusura o una temporanea sospensione, indipendentemente dalla volontà dell'Organizzazione, nessun indennizzo, risarcimento o restituzione sarà dovuto all'Espositore per nessun titolo o causale.

#### **Art. 12 - Sorveglianza e pulizia**

**12.1** L'Organizzazione provvede ad un servizio generale di vigilanza per l'intero periodo della Manifestazione compresi i giorni previsti per l'allestimento e il disallestimento.

**12.2** L'Organizzazione non risponde di oggetti o merci lasciati incustoditi all'interno dello spazio espositivo durante le ore di apertura al pubblico della Manifestazione. L'Organizzazione non risponde di oggetti o merci che si trovano all'interno dello spazio espositivo durante le ore di chiusura al pubblico della Manifestazione.

**12.3** L'Organizzazione, pur provvedendo per tutta la durata della Manifestazione a un servizio generale di vigilanza, è esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine a furti e/o danni che dovessero verificarsi a scapito dell'Espositore.

**12.4** In nessun caso l'Organizzazione è tenuta a corrispondere ai partecipanti indennizzi di sorta, né sarà tenuta al risarcimento di danni a qualsiasi titolo. La custodia e la sorveglianza dello spazio espositivo, e di quanto in esso contenuto, durante le fasi di allestimento, apertura al pubblico e smontaggio compete all'Espositore.

**12.5** L'Espositore si impegna a sorvegliare personalmente lo spazio espositivo da un'ora prima dell'apertura al pubblico della Manifestazione sino alla chiusura serale.

**12.6** L'Organizzazione potrà richiedere la risoluzione del contratto ai sensi dell'Art. 1456 c.c. e il risarcimento dei danni nel caso in cui si dovesse riscontrare un mancato presidio dello spazio espositivo da parte di personale qualificato o l'inizio anticipato delle operazioni di smontaggio dello stesso.

**12.7** L'Organizzazione provvede al servizio generale di pulizia degli spazi comuni. L'Espositore è tenuto a provvedere in proprio alla pulizia dello spazio espositivo assegnato.

#### **Art. 13 - Assicurazioni, responsabilità dell'Espositore ed esclusione di responsabilità dell'Organizzazione**

**13.1** L'Organizzazione stipula, con società assicuratrice da lei prescelta, una polizza di Responsabilità Civile per danni a terzi.

**13.2** Ciascun Espositore, in relazione alle merci e all'arredamento che introdurrà nell'ambito della Manifestazione e all'eventuale allestimento personalizzato è tenuto a stipulare con primaria compagnia, a propria cura e spese, assumendo a proprio carico le eventuali franchigie e esclusioni pattuite con l'assicuratore, un'assicurazione contro tutti i rischi, compreso il furto e danneggiamento, in qualsiasi forma e specie, così come definito dall'articolo 624 del C.P., l'incendio, infiltrazioni di acqua piovana o condotta, atti vandalici incluso il trasporto da e per la sede espositiva fino alla concorrenza della totalità della merce esposta. Dovrà inoltre contrarre adeguata copertura assicurativa per la Responsabilità Civile verso terzi. Tutte le suddette coperture assicurative dovranno essere valide per tutto il periodo di permanenza dell'Espositore o dei suoi beni all'interno del quartiere espositivo, compreso l'orario di chiusura del padiglione e di tutti i giorni previsti per l'allestimento e lo sgombero degli spazi espositivi e dovranno contenere la rinuncia dell'assicuratore ad ogni azione di regresso o di rivalsa nei confronti dell'Organizzazione e del centro fieristico o persona o società da essa designati e verso eventuali terzi responsabili.

**13.3** L'Espositore, ove ne venga richiesto anche durante lo svolgimento della Manifestazione, dovrà depositare una copia delle polizze e copia di quietanza del relativo pagamento presso gli uffici della Segreteria Organizzativa.

**13.4** L'Espositore sarà esclusivo responsabile di tutti i danni a qualsivoglia titolo e con qualsivoglia mezzo causati a terzi, ivi compresi l'Organizzazione e altri Espositori nel corso della Manifestazione. L'Espositore assume altresì ogni responsabilità per i danni a qualsivoglia titolo e con qualsivoglia mezzo cagionati attribuibili a lui o da personale per suo conto operante, suoi dipendenti, ausiliari e/o collaboratori nel corso della Manifestazione, inclusi i danni provocati dagli allestimenti e/o dagli impianti eseguiti in proprio o da terzi da lui incaricati, anche se collaudati dall'Organizzazione.

**13.5** L'Espositore, firmando la Domanda di Partecipazione, esonera da responsabilità l'Organizzazione e rinuncia a qualsiasi azione di rivalsa

#### **Art. 14 - Allestimento e riconsegna degli spazi espositivi**

**14.1** La sottoscrizione del presente contratto comporta l'accettazione delle Norme Tecniche che saranno comunicate all'Espositore dopo l'avvenuta accettazione.

**14.2** L'allestimento dello spazio espositivo assegnato dovrà essere effettuato nei giorni e negli orari indicati dall'Organizzazione e dovrà essere improrogabilmente terminato entro la data e gli orari indicati dall'Organizzazione. Il disallestimento inizierà negli orari e nei giorni indicati dall'Organizzazione e dovrà essere terminato nella data e negli orari indicati dall'Organizzazione.

**14.3** Gli spazi espositivi dovranno essere riconsegnati nelle medesime condizioni in cui sono stati ricevuti, liberi da qualsiasi materiale non di proprietà dell'Organizzazione. Le spese di ripristino per eventuali danni causati alle strutture o installazioni saranno addebitate all'Espositore.

#### **Art. 15 - Temporanea importazione**

La temporanea importazione di merci o beni di provenienza estera per l'esposizione in occasione della Manifestazione dovrà avvenire a cura e spese dell'Espositore, tramite lo spedizioniere ufficiale se indicato dall'Organizzazione, o attraverso uno spedizioniere scelto dall'Espositore, con l'esonero di ogni responsabilità per l'operato dello spedizioniere ufficiale anche nei riguardi dell'Organizzazione.

#### **Art. 16 - Catalogo**

**16.1** Tutte le informazioni sull'Espositore verranno pubblicate sul sito web della Manifestazione e in forma cartacea con il catalogo della Manifestazione (qualora venisse stampato in forma cartacea).

**16.2** La consegna della scheda catalogo dovrà avvenire entro e non oltre la data riportata sulla scheda stessa. Qualora l'espositore non facesse pervenire nei tempi di consegna previsti il materiale richiesto, l'Organizzazione non sarà responsabile della mancata pubblicazione.

**16.3** L'Espositore garantisce la veridicità delle informazioni pubblicate in catalogo, manlevando e tenendo indenne comunque l'Organizzazione nei confronti di qualsiasi terzo.

**16.4** L'Organizzazione e/o l'eventuale concessionario e/o la tipografia incaricata della stampa (o del prodotto on-line) non potranno in alcun modo essere ritenuti responsabili del risultato del catalogo, nonché degli errori od omissioni ove si verificassero, salvo per dolo o colpa grave.

#### **Art. 17 - Divieti**

È fatto rigoroso divieto per quanto segue:

- A) esporre e/o commercializzare opere o materiali di proprietà di altre aziende non partecipanti alla Manifestazione;
- B) qualsiasi forma di pubblicità o vendita ambulante nell'ambito della Manifestazione;
- C) l'impiego per qualsiasi scopo di altoparlanti e/o di dispositivi pubblicitari sonori;
- D) il richiamo di visitatori al proprio spazio espositivo con qualsiasi mezzo;
- E) la smobilitazione degli spazi espositivi prima del giorno e dell'ora di chiusura fissati dall'Organizzazione;
- F) l'occupazione dei corridoi con qualsiasi materiale o struttura sporgente dai limiti dello spazio espositivo;

#### **Art. 17 bis - Permessi, Obblighi**

Agli espositori è consentita l'attività di vendita al minuto con consegna immediata e sul posto della merce. L'espositore è unico e diretto responsabile del rispetto delle normative amministrative fiscali di ogni sua transazione.

#### **Art. 18 - Diritto di riproduzione**

L'Espositore non potrà opporsi a riproduzioni grafiche, fotografiche e/o cinematografiche del complesso espositivo dei padiglioni e di quanto in essi contenuto, né alla vendita di tali riproduzioni, se disposte dall'Organizzazione.

#### **Art. 19 - Pubblicità**

L'esercizio della pubblicità all'interno della Manifestazione in ogni sua forma è riservato in via esclusiva all'Organizzazione o a chi da essa delegato.

È rigorosamente vietata qualunque forma di pubblicità come specificato nell'Art. 17. È altresì vietata fuori dallo spazio espositivo ogni attività che possa turbare o recare danno all'immagine dell'Organizzazione o al corretto svolgimento della Manifestazione. In difetto, l'Organizzazione potrà risolvere il contratto ai sensi dell'Art 1456 c.c. e richiedere il risarcimento dei danni.

**Art. 20 - Privacy - Consenso**

I dati forniti dall'Espositore nel modulo di Domanda di Partecipazione saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs n. 196/2003 e nel Regolamento UE 2016/679. L'Espositore, con la sottoscrizione della Domanda di Partecipazione consente che i dati personali conferiti possano essere utilizzati per operazioni di carattere amministrativo (fatturazione), statistico (in forma anonima) e promozionale (catalogo).

**Art. 21 - Norme integrative**

L'Organizzazione si riserva di emanare tutte le disposizioni, anche modificative del presente Regolamento, come tutte le norme successive allo stesso per il regolare funzionamento della Manifestazione, dandone preventiva comunicazione scritta. L'Espositore si impegna ad accettare preventivamente tali ulteriori norme e disposizioni con le firme apposte sulla Domanda di Partecipazione e sul presente Regolamento.

**Art. 22 - Norme tecniche**

Con le firme apposte sulla Domanda di Partecipazione e sul presente Regolamento (in tutte le pagine), l'Espositore si impegna a prendere visione e a rispettare tutte le Norme Tecniche di allestimento, di prevenzione incendi e di allestimento dell'impianto elettrico. L'Espositore è altresì tenuto, qualora non dovesse entrare in possesso di dette norme, a farne, in tempo utile, esplicita richiesta all'Organizzazione. In caso di violazione di una qualunque delle Norme Tecniche da parte dell'Espositore, l'Organizzazione avrà facoltà di risolvere il contratto e in tal caso l'Espositore sarà tenuto al pagamento del corrispettivo e della penale di cui all'Art. 24.

**Art. 23 - Osservanza di leggi e regolamenti**

L'Espositore è tenuto a rispettare ogni disposizione di legge e regolamento applicabile tra cui si ricordano, in via esemplificativa: le norme a tutela del diritto d'autore, i regolamenti e la disciplina S.I.A.E., le disposizioni di pubblica sicurezza, le disposizioni in materia di prevenzioni incendi, infortuni, igiene del lavoro, sicurezza sul lavoro e in particolare a quanto previsto dal DL 626/94 e successive modifiche e integrazioni. Qualsiasi infrazione di leggi e regolamenti darà diritto all'Organizzazione di risolvere il contratto con l'Espositore ex Art. 1456 c.c. e in tal caso l'Espositore sarà tenuto al pagamento del corrispettivo e della penale di cui all'Art. 24.

**Art. 24 - Penale - Modalità di risoluzione**

Qualunque infrazione ad una clausola qualsiasi del presente Regolamento potrà provocare l'esclusione, con effetto immediato, del partecipante contravventore, senza che ciò possa dare diritto a rimborso o indennità di sorta da parte dell'Organizzazione, fermo restando per la società organizzatrice il diritto all'intero corrispettivo dello spazio espositivo e all'eventuale e ulteriore risarcimento del danno. Più in particolare, qualora l'Espositore si rendesse inadempiente ad una delle obbligazioni di cui agli articoli 4 (Modalità di Pagamento), 7 (Rinuncia), 9 (Abbandono), egli sarà tenuto al pagamento di 5.000,00€ a titolo di penale nei confronti dell'Organizzazione. In ogni caso in cui è prevista dal regolamento la facoltà dell'Organizzatore di risolvere il contratto ex Art 1456 c.c., tale risoluzione conseguirà immediatamente dopo la comunicazione scritta dell'Organizzatore di volersi avvalere di detta facoltà. Qualora l'Organizzazione si avvalga della facoltà di risoluzione durante il corso della Manifestazione, l'Espositore dovrà immediatamente cessare ogni attività all'interno dello spazio espositivo e provvedere allo sgombero del medesimo nei tempi indicati dall'Organizzatore. L'Espositore rinuncia ad ogni eccezione in proposito. In caso di risoluzione del contratto per violazione delle norme regolamentari resta salvo il diritto dell'Organizzazione al risarcimento

dei danni.

**Art. 25 - Esecuzione provvisoria**

Sorgendo controversie fra l'Organizzazione e i singoli partecipanti, l'Organizzazione stessa avrà il diritto di procedere nell'esecuzione provvisoria dei suoi provvedimenti.

**Art. 26 - Nullità parziale**

L'eventuale nullità di uno degli articoli del Regolamento o di una delle loro parti, non inficerà la validità dei restanti articoli o delle loro parti.

**Art. 27 - Lingua prevalente**

Nel caso in cui il presente Regolamento e la Domanda di Partecipazione vengano redatti, oltre che in quella italiana, in altre lingue, in caso di discordanza tra i vari testi prevarrà il testo italiano.

**Art. 28 - Foro competente**

A tutti gli effetti di legge, per le risoluzioni delle eventuali controversie giudiziarie relative o connesse al presente Regolamento o che derivino dalla partecipazione dell'Espositore alla Manifestazione, è esclusivamente competente il Foro di Bologna, con esclusione di qualsiasi altro foro.

Data

---

Timbro e firma del Richiedente

---

Firmando e sottoscrivendo questo documento, l'Espositore accetta le condizioni della partecipazione descritte nella Domanda di Partecipazione e del Regolamento Generale. Ai sensi e per gli effetti degli Art. 1341 e 1342 del Codice Civile dichiara di aver letto e di accettare esplicitamente gli Art. 4 (Modalità di Pagamento – mancata restituzione spese di gestione), 5 (Accettazione), 6 (Assegnazione dello spazio espositivo), 7 (Rinuncia), 8 (Condivisione dello spazio espositivo), 9 (Abbandono), 11 (Rinvio, riduzione, mancato svolgimento), 17 (Divieti), 19 (Pubblicità), 20 (Privacy – Consenso), 21 (Norme Integrative), 22 (Norme tecniche), 23 (Obblighi e osservanza di leggi e regolamenti), 24 (Penale – Modalità di risoluzione), 25 (Esecuzione provvisoria), 28 (Foro competente).

Data

---

Timbro e firma del Richiedente

---